

**HOTĂRÂREA nr.39**  
**din 9.11.2012**  
**privind aprobarea regulamentului de organizare si functionare al**  
**compartimentului Asistență Socială al Primăriei comunei Beliu**

Consiliul Local al Comunei Beliu;

Având în vedere:

- prevederile din Legea nr.215/2001 republicată , Legea Administrației Publice Locale ,
- referatul compartimentului Asistență socială al Primăriei comunei Beliu ,
- prevederile HG nr.539/2005 Hotarare pentru aprobarea Nomenclatorului institutiilor de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare si functionare a institutiilor de asistenta sociala, precum si a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale , cu modificările și completările ulterioare

-prezenta hotărâre se aprobă cu unanimitate de voturi „pentru,,

În temeiul art.45 alin din Legea nr.215/2001 republicată , Legea Administrației Publice Locale ,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul de organizare si funcționare al compartimentului de Asistență Socială al Primăriei comunei Beliu .

**Art.2.** Regulamentul de organizare si functionare al compartimentului Asistență Socială al Primăriei Comunei Beliu, constituie anexă la prezenta hotărâre și face parte integranta din aceasta .

Prezenta Hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului – județul Arad ,
- Compartimentului Asistență Socială ,
- Secretarului comunei Beliu,
- Se afișează la panoul publicitar ,
- Se anexează la dosarele de ședință .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
FLEȘTEA AMALIA SEVERINA



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR  
Jr. ANA-MARIA BIRĂU

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
PRIMĂRIA COMUNEI BELIU

TEL : 0257/322239  
FAX: 0257/322239

Adresa: sat BELIU, nr.632, com.BELIU , jud.Arad  
E-mail : primariabeliu@gmail.com

REGULAMENT

**de organizare si functionare a compartimentului de Asistență Socială al Primăriei  
comunei Beliu**

Art. 1. - Institutiile de asistenta sociala, denumite in continuare institutii, furnizeaza servicii sociale cu titlu permanent ori temporar, cu sau fara gazduire.

Art. 2. - Principiile care stau la baza furnizarii serviciilor sociale de catre institutii sunt urmatoarele:

- a) respectarea drepturilor si a demnitatii omului;
- b) asigurarea autodeterminarii si a intimitatii persoanelor beneficiare;
- c) asigurarea dreptului de a alege;
- d) abordarea individualizata si centrarea pe persoane;
- e) participarea persoanelor beneficiare;
- f) cooperarea si parteneriatul;
- g) recunoasterea valorii fiecărei persoane;
- h) abordarea comprehensiva, globala si integrata;
- i) orientarea pe rezultate;
- j) imbunatatirea continua a calitatii;
- k) combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare, in cadrul institutiilor.

Art. 3. - Institutiile au urmatoarele atributii:

- a) asigura furnizarea serviciilor sociale in interesul beneficiarului si in baza contractului incheiat cu acesta;
- b) asigura furnizarea serviciilor sociale cu titlu permanent ori temporar, cu sau fara gazduire;
- c) asigura intretinerea si folosirea eficienta a bazei materiale si a bunurilor din dotare;
- d) intocmesc proiecte si programe proprii care sa asigure cresterea calitatii activitatii, potrivit politicilor si strategiilor nationale, judetene si locale;
- e) organizeaza activitati de socializare in vederea relationarii beneficiarilor cu mediul exterior institutiilor;
- f) acorda sprijin si asistenta de specialitate in vederea prevenirii situatiilor care pun in pericol siguranta beneficiarilor;

Art. 4. - (1) Structura organizatorica, numarul de posturi si categoriile de personal ale institutiilor publice de asistenta sociala se aproba de catre autoritatea administratiei publice locale care asigura administrarea si finantarea acestora.

(2) Functiile de conducere se ocupa prin concurs sau, dupa caz, prin examen, in conditiile legii.

(3) Candidatii pentru ocuparea functiei de conducere trebuie sa fie absolventi cu diploma de invatamant superior in domeniul stiintelor socioumane, juridice, medicale, administrative sau economice, cu o vechime in domeniu de cel putin 3 ani.

Art. 5. - In functie de complexitatea problematicii sociale si a serviciilor sociale acordate de institutiile publice de asistenta sociala, autoritatile administratiei publice locale care asigura administrarea si finantarea acestora organizeaza consilii consultative compuse din reprezentanti ai beneficiarilor si ai partenerilor sociali, in conditiile prezentului regulament-cadru.

Art. 6. - (1) Conducatorul institutiei publice raspunde de buna functionare si administrare a acesteia si indeplineste, in conditiile legii, urmatoarele atributii principale:

- a) propune autoritatii administratiei publice locale care asigura administrarea si finantarea institutiei aprobarea structurii organizatorice si a numarului de personal;
- b) elaboreaza rapoartele generale privind activitatea institutiei, stadiul implementarii obiectivelor si intocmeste informari pe care le prezinta autoritatii administratiei publice locale care asigura administrarea si finantarea sau, dupa caz, consiliului consultativ;
- c) elaboreaza si implementeaza proiecte care au ca scop imbunatatirea activitatii de asistenta sociala in institutie;
- d) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire si perfectionare;
- e) colaboreaza cu formele organizate ale societatii civile la actiuni care vizeaza ameliorarea asistentei sociale a grupurilor vulnerabile;
- f) intocmeste raportul anual de activitate;
- g) asigura respectarea prevederilor legale din domeniul furnizarii serviciilor sociale;
- h) indeplineste orice alte atributii prevazute de lege in sarcina sa.

(2) Conducatorul institutiei publice de asistenta sociala, care, la data intrarii in vigoare a prezentei hotarari are personalitate juridica, exercita si alte atributii ce ii revin, in conditiile legii.

Art. 7. - (1) Consiliul consultativ este alcatuit din 7 membri, dupa cum urmeaza:

- a) 2 reprezentanti ai autoritatilor sau persoanelor juridice care au infiintat ori, dupa caz, care finanteaza institutia;
- b) 2 reprezentanti ai beneficiarilor;
- c) un reprezentant al consiliului local pe a carui raza administrativ-teritoriala functioneaza institutia;
- d) 2 reprezentanti alesi de catre si din cadrul organizatiilor neguvernamentale din domeniul serviciilor sociale si din unitatea administrativ-teritoriala pe a carei raza functioneaza institutia.

(2) Consiliul consultativ se intruneste in sedinta ordinara trimestrial, la convocarea conducatorului institutiei publice de asistenta sociala, precum si in sedinta extraordinara ori de cate ori este necesar.

(3) Reprezentantii prevazuti la alin. (1) lit. a) si c) sunt desemnati, conform prevederilor legale, de catre autoritatile sau persoanele juridice in cadrul carora acestia isi desfasoara activitatea.

(4) Reprezentantii prevazuti la alin. (1) lit. b) sunt desemnati, anual sau ori de cate ori este necesar, de catre beneficiarii serviciilor sociale furnizate in institutiile respective sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai acestora.

(5) Membrii consiliului consultativ nu beneficiaza de indemnizatie de sedinta.

(6) Desemnarea membrilor consiliului consultativ, precum si activitatea acestuia se realizeaza cu respectarea dispozitiilor legale privind eliminarea conflictului de interese.

(7) Sedintele sunt valabile intrunite in cazul in care sunt prezenti cel puțin 5 membri ai consiliului consultativ.

Art. 8. - Consiliul consultativ indeplineste urmatoarele atributii principale:

a) analizeaza activitatea institutiei si propune masuri si programe de imbunatatire a activitatii;

b) indeplineste orice alte atributii stabilite prin lege sau prin hotarare a autoritatilor ori persoanelor juridice care au infiintat sau, dupa caz, care finanteaza institutia.

Art. 9. - Sanctionarea disciplinara sau eliberarea din functie a conducatorilor institutiei se face in conditiile legii.

Art. 10. - Beneficiarii de servicii sociale furnizate in institutii au urmatoarele drepturi:

a) sa li se respecte drepturile si libertatile fundamentale, fara discriminare pe baza de rasa, sex, religie, opinie sau orice alta circumstanta personala ori sociala;

b) sa participe la procesul de luare a deciziilor in furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind interventia sociala care li se aplica;

c) sa li se asigure pastrarea confidentialitatii asupra informatiilor furnizate si primite;

d) sa li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atat timp cat se mentin conditiile care au generat situatia de dificultate;

e) sa fie protejati de lege atat ei, cat si bunurile lor atunci cand nu au capacitate de decizie;

f) sa li se garanteze demnitatea, intimitatea si respectarea vietii intime;

g) sa participe la evaluarea serviciilor sociale primite;

h) sa li se respecte toate drepturile speciale in situatia in care sunt minori sau persoane cu handicap.

Art. 11. - Beneficiarii de servicii sociale furnizate in institutii au urmatoarele obligatii:

a) sa furnizeze informatii concrete cu privire la identitate, situatie familiala, sociala, medicala si economica;

b) sa participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;

c) sa contribuie, in conformitate cu legislatia in vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, in functie de tipul serviciului si de situatia lor materiala;

d) sa comunice orice modificare intervenita in legatura cu situatia lor personala.

Art. 12. - Conducerea institutiei asigura incheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale in institutia respectiva.

Art. 13. - Salarizarea personalului institutiei se stabileste potrivit legislatiei aplicabile functionarului public si personalului contractual din sectorul bugetar.

Art. 14. - Finantarea cheltuielilor institutiei se asigura, in conditiile legii, din urmatoarele surse:

a) bugetul de stat;

b) bugetul local al judetului,

c) bugetele locale ale comunelor

d) fonduri externe rambursabile si nerambursabile;

e) alte surse de finantare, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Președinte de ședință

Hest



Secretar

